

مدیریت

این	طریق بهبود	جهت	نیروی انسانی
وکارآمدوتوانمند سازی کارکنان	نگهداشت نیروی انسانی	بهینه امکانات، واگذاری	
ریشتیانی	غیر دولتی و کاهش تصدی گری، تأمین	نگهداری فضای فیزیکی	
	کارآمد،	فعالیت	
هزینه های عملیاتی	همراه	کرامت انسانی،	
قانونمداری،	محوری، مشتری محوری	مشارکت جویی	نحوی کند که تسهیل
کننده	اهداف واحدهای	. بنابراین	مدیریت
درراستای	های کلان	جمهوری اسلامی	همچنین
استراتژیک	پزشکی	آذربایجان غربی	عملیاتی این فعالیت
ودرنهایت		رادررسیدن	هدف کلی سازمانی که همان
	میکند. لذااین	تأمین	انسانی، فیزیکی، مالی
تجهیزاتی ...	ایجاد	برای سایر های	ها،
دانشکده ها	شبکه های بهداشت	ومراکز بهداشت بیمارستان ها ...	راستای
مأموریت		قانونی می	هدف نهایی
تسهیل	پشتیبانی هر	بیشتر فعالیت های آموزشی،	هشی، بهداشتی درمانی
	جهت دستیابی	بخشی کارایی، اطمینان	پیروی
قانونی آیین	ها می		

مدیریت اداری

مدیریت	اداری	که	راستای دستیابی اهداف
سیاست های	پزشکی	بهداشتی درمانی ایران پیشرو	
دستیابی	اداری صحیح،	اندیش	
های مدیریت نوسازی	اداری	پزشکی	درمانی
آذربایجان غربی می	تأمین	ستادی- تخصصی	زمینه
مهندسی	مهندسی	واحدهای ستادی، بیمارستانها، شبکه	
های بهداشت	مرکز بهداشت	سایر	ها بکارگیری
رویکردها، الگوها، سیستمها، روشها	ابزارهای مدیریت	اداری	عنايت محوریت

نوسازی قوانین	اداری، پذیرى، جهت حمايت فعاليتهاى	اثربخشى، کارايى، مسئوليت پذيرى پژوهش پزشکی	پایبندی کرد.
اهداف			
ترویج	مهارت فرهنگ کار		
ایجاد		علمی پژوهشی	کسب
اجرای	رضایت	مراجعين بين	هاي
پایش	اداری		
	شاخصهاي بهره	بهبود فرآيندهاي کاري	
		تشکيلات	
فراهم	فرهنگي	پيشنهاد	راهکارهاي
تهیه، تنظيم	پروتکلهاي	ها،	ها ابلاغيه ها
تهیه، تنظيم			
یاست ها			
توانمندسازی مدیران	کمی کیفی	مدیریتی مبتنی بر نیاز	
منطقى سازی	تشکيلات	اداری جهت اهداف	
کنترل بررسی		مدرک تحصیلی	شاغلي
ایجاد انگیزش	کارکنان	تعيين مسیر ارتقای کارکنان	تخصیص وظايف
تسهیل شیوه	تکریم	جهت افزایش میزان رضایتمندی مشتریان	
تقویت	مدیریت عملکرد	شاخصهای عمومی	
	بهینه	راستای ارتقای بهره وری	
	پیشنهادات	فرهنگی	جهت اجرای راهکارهای
علمی			
ارتقای	اداری	تقویت قانونگرایی کارکنان	

رى الكرونىك

تسهيل